



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № 4- 299

м. Київ

25. 11 2016 р.

---

**Про режим роботи університету у зв'язку святами 1 та 7 січня 2017 року**

Відповідно до статей 57, 67 Кодексу законів про працю України, з метою створення сприятливих умов для відпочинку здобувачів вищої освіти та працівників НТУУ “КПІ”, раціонального використання робочого часу, підтримання внутрішнього порядку в навчальних корпусах, студентських гуртожитках, на території НТУУ “КПІ”, а також в підрозділах, забезпечення протипожежного режиму на об'єктах НТУУ “КПІ” та безаварійної роботи інженерно-технічних служб у неробочі та святкові дні,

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити неробочими днями:

- 3, 4, 5, 6, січня 2016 року — для працівників, які працюють за 5-денним робочим тижнем;

2. Вважати робочим днем для працівників, яким встановлений п'ятиденний робочий тиждень:

- суботу 10 грудня 2016 р. з відпрацюванням у цей день за вівторок 3 січня 2017 р.,
- суботу 24 грудня 2016 р. з відпрацюванням у цей день за середу 4 січня 2017 р.,
- суботу 14 січня 2017р. з відпрацюванням у цей день за четвер 5 січня 2017 р.,
- суботу 28 січня 2017 р. з відпрацюванням у цей день за п'ятницю 6 січня 2017 р.

3. Керівникам структурних підрозділів, яким встановлено 6-денний робочий тижнем забезпечити роботу структурних підрозділів 3, 4, 5, 6, січня 2017 року в звичайному робочому режимі.

4. Корпуси закриті:

– 1, 2, 7, 8 та 9 січня 2017 року.

5. Завідуючим лабораторій інститутів та факультетів та іншим відповідальним особам перевірити надійність закриття приміщень корпусів університету з

метою запобігання крадіжок матеріальних цінностей та забезпечення протипожежного стану.

6. Завідувачам господарств учбових корпусів перевірити закриття запасних і аварійних виходів (ключі від них здавати черговим вахтерам).

6. Швейцарам навчальних корпусів о 22.00 годині 31 грудня 2016 року, 1 та 2 січня 2017 року, 7, 8 та 9 січня 2017 року доповісти начальникам караулів відділу охорони НТУУ «КПІ» про стан в корпусах та їх закриття.

7. негайно доповідати відповідальному черговому про всі випадки порушень громадського порядку та в інших надзвичайних ситуаціях за телефонами:

- відділ поліції № 1 Солом'янського управління поліції головного управління поліції в м. Києві району при НТУУ «КПІ» 204-49-86, (067) 408-00-61;

- чергова частина відділу охорони НТУУ «КПІ»: 204-82-70; 204-95-62; 204-95-63;

- черговий по університету: 236-69-13;

- черговий пожежної сигналізації: 204-95-97.

8. Керівникам структурних підрозділів, деканам факультетів, директорам інститутів забезпечити чергування у своїх навчальних корпусах та забезпечити контроль за дотриманням громадського порядку у гуртожитках напередодні та під час святкових днів.

9. Проректору з адміністративно-господарської роботи НТУУ «КПІ» Ковальову П.В. забезпечити у святкові дні цілодобове чергування ремонтної бригади для виконання всіх видів ремонтних робіт, а також безперебійне електро- і тепlopостачання навчальних корпусів та гуртожитків, систем пожежної сигналізації.

10. Директору студмістечка Іщенку О.А. в період з 1 по 09 січня 2017 року забезпечити пропускний режим і громадський порядок у гуртожитках університету.

Керівнику служби експлуатації студмістечка Ходаківському В.Л. забезпечити чергування ремонтників-газоелектрозварників, слюсарів-сантехніків та електриків, забезпечити їх необхідним обладнанням та забезпечити надійний протипожежний стан на період святкування в усіх гуртожитках НТУУ «КПІ».

11. Директору НТО «КПІ-Телеком» Ілляшенку А.М. перевірити телефонний зв'язок в усіх гуртожитках НТУУ «КПІ».

12. Начальнику Департаменту економіки та фінансів Субботіній Л.Г. оплатити працюючим у святкові дні згідно з даними таблицю обліку робочого часу відповідно до чинного законодавства.

13. Начальнику відділу контролю використання площ університету Мединцеву І.А. довести зміст цього наказу до організацій, які мають орендні угоди з університетом, для узгодження режиму їх роботи в зазначені терміни.

14. Проректору з науково-педагогічної роботи (навчально-виховний напрямок) Киричку П.О. забезпечити допуск до робочих приміщень, у вихідні дні (01, 02, 07, 08, 09 січня 2017 р.), працівників структурних підрозділів, що працюють за окремими

розпорядженнями та проведення консультацій за розкладом зимової екзаменаційної сесії, а також довести зміст наказу до начальника відділу поліції №1 Солом'янського району при НТУУ «КПІ» Чеханюку П.Ю. для вжиття відповідних заходів з організації посиленої охорони правопорядку в корпусах, гуртожитках та на території НТУУ «КПІ» під час свят в період з 1 по 09 січня 2017 року.

15. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Киричка П.О. та проректора з адміністративно-господарської роботи Ковальова П.В.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

М.З.Згуровський

Проект наказу вносить:  
Керуючий справами

Я.Ю. Цимбаленко

Погоджено:

Перший проректор

Ю.І. Якименко

Проректор з наукової  
роботи

М.Ю. Ільченко

Проректор з науково-педагогічної  
роботи (навчально-виховний напрямок)

П.О. Киричок

(Менюшечко)

Проректор з науково-педагогічної  
роботи (перспективний розвиток)

О.М. Новіков

САО + і н ський

Проректор з науково-педагогічної  
роботи (міжнародні зв'язки)

С.І. Сидоренко

Проректор з адміністративно-  
господарської роботи

П.В. Ковальов

Начальник ДЕФ

Л.Г. Субботіна

Директор Студмістечка

О.А. Іщенко

Начальник ВКАС

Л.П. Андрейчук

Голова профкому співробітників

В.І. Молчанов

Юрисконсульт

Голова Профкому студентів

(за згодою)

А.Ю. Гаврушкевич

Голова Студради (за згодою)

А.Єрофєєв

ДП № \_\_\_\_

Надруковано в 1 примірнику  
На 4-х аркушах

Друкувала.  
тел. 204-83-40

Розрахунок розсилки:

**Завірена паперова копія:**

1. Керуючий справами

**Електронна копія:**

2. Всі підрозділи

3. Веб-сайт